

## **4. HELYZETELEMZÉS**

### **4.1. Szeghalom**

Szeghalom város Békés vármegye Északi határán fekszik, közel tízezer lakosú. A Sárret oktatási, kulturális és egészségügyi központja. A Tildy Zoltán Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola, Szeghalom egyetlen általános iskolája. Az elmúlt több mint ötven évben a településen két általános iskola működött, melyet Szeghalom Város Önkormányzata 1999-ben egyesített és létrejött a jelenlegi intézmény. Az intézmény általános iskolai nevelési - oktatási feladatokat és alapfokú művészetoktatási feladatokat lát el három telephelyen, két épületben.

A gazdasági mutatók alapján elmaradott térséghez tartozunk. Magas a munkanélküliség, egyre több a munkahelyek miatti elvándorlás és az ingázás, így a családok helyzete a fokozódó megélhetési gondok miatt igen nehéz. Éppen ezért is fontos megmutatnunk a fiataloknak, a szülőknek egyaránt, hogy odafigyeléssel, segítséggel kitörhetnek az esetleges kilátástalanságból. A felnövekvő munkaerő megtartása létkérdés. Az oktatásnak, nevelő-oktató munkánknak, a tehetséggondozásnak éppen ezért alapvető szerepe van ebben a folyamatban. A problémamegoldáshoz a település intézményeinek további összefogására, még szorosabb együttműködésére van szükség. Ezen felül szorosabb, hatékonyabb együttműködésre van szüksége az intézménynek a helyi és a szomszédos településeken működő intézményekkel. Fenntartónk, a Gyulai Tankerületi Központ is azon dolgozik, hogy a tankerülethez tartozó oktatási intézmények egymást segítve, támogatva végezzék oktató-nevelő feladataikat.

### **4.2. Iskolánk névadója**

Tildy Zoltán kismemesi családból származó református lelkipásztor volt, aki az itt töltött szolgálata alatt tapasztalta meg a vidék, a sárreai emberek gondjait. Miközben igyekezett megoldást találni a tapasztalt nehézségekre, a politika felé fordult. A Kisgazda Párt képviselőjeként tevékenykedett egyre szélesebb körben. 1946-48 között, mint a koalíciós időszak köztársasági elnöke, majd 1956-ban a Nagy Imre kormány minisztereként mutatott példát. Élete végéig megmaradt tanító lelkipásztornak, aki arra tette fel az életét, hogy a hite szerinti jót adja át az embereknek. Élete során minden cselekedetét alázattal tette, ragaszkodva a hitéhez, és közvetítve annak értékeit. Hitt önmagában és abban, hogy segíthet a magyar embereknek szebb, boldogabb, szabadabb jövőt építeni. Életének és munkásságának legfőbb tanulsága, hogy töretlen hittel kell tenni a jót, bármilyen nehéz is az. A feladatokat, amit kapunk

a tőlünk telhető legjobban próbáljuk megoldani, és nem tántorodni el ettől akkor sem, ha megoldhatatlannak látszik, vagy könnyebb lenne azt elkerülni. Iskolánk 1999-ben vette fel Tildy Zoltán nevét, példaképet állítva az itt tanuló diákok és későbbi nemzedékek számára.

### **4.3. Az intézmény adatai az alapító okirat alapján**

**Hivatalos neve:** Tildy Zoltán Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

**Feladatellátási helyei:**

Székhely: 5520 Szeghalom, Tildy Zoltán utca 19-21.

Telephely: 5520 Szeghalom, Dózsa György utca 13-17.

Telephely: 5520 Szeghalom, Dózsa György utca 9-11.

**Alapító és a fenntartó neve, székhelye:**

Alapító szerv neve: Emberi Erőforrások Minisztériuma

Alapítói jogkör gyakorlója: Emberi Erőforrások Minisztere

Alapító székhelye: 1054 Budapest, Akadémia utca 3.

Fenntartó neve: Gyulai Tankerületi Központ

Fenntartó székhelye: 5700 Gyula, Ady Endre utca 19.

**Típusa:** Közös igazgatású köznevelési intézmény

**OM azonosító:** 028292

**Köznevelési alapfeladatai:**

***5520 Szeghalom, Tildy utca 19-21.alatti telephelyen:***

Általános iskolai nevelés-oktatás. Nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 432 fő). Felső tagozat 5 évfolyamtól 8 évfolyamig. A többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelése-oktatása (beszéd fogyatékos, halmozottan fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdők, értelmi fogyatékos - enyhe értelmi fogyatékos) nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 30 fő). Sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók gyógypedagógiai nevelése-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd fogyatékos, halmozottan fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdők, értelmi fogyatékos - enyhe értelmi fogyatékos, értelmi fogyatékos közép súlyos értelmi fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos látási fogyatékos) nappali rendszerű (felvehető

maximális tanulói létszám: 30 fő). Integrációs felkészítés. Képességkibontakoztató felkészítés. Egyéb foglalkozások: napközi, tanulószoba. Iskolai könyvtár: iskolai / kollégiumi könyvtár. Mindennapos testnevelés biztosításának módja: saját tornaterem, együttműködésben, megállapodás alapján. A testnevelésórák keretében megvalósított úszásoktatás módja: együttműködésben, megállapodás alapján.

***5520 Szeghalom, Dózsa György utca 13-17. alatti telephelyen:***

Általános iskolai nevelés-oktatás. Nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 432 fő). Alsó tagozat. 1 évfolyamtól 4 évfolyamig. A többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelése-oktatása (beszéd fogyatékos, halmozottan fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdők, értelmi fogyatékos - enyhe értelmi fogyatékos) nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 30 fő). Sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók gyógypedagógiai nevelése-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd fogyatékos, halmozottan fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdők, értelmi fogyatékos - enyhe értelmi fogyatékos, értelmi fogyatékos középsúlyos értelmi fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos látási fogyatékos) nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 30 fő). Integrációs felkészítés. Képességkibontakoztató felkészítés. Egyéb foglalkozások: napközi. Iskolai könyvtár: iskolai / kollégiumi könyvtár. Mindennapos testnevelés biztosításának módja: saját tornaterem. A testnevelésórák keretében megvalósított úszásoktatás módja: együttműködésben, megállapodás alapján.

***5520 Szeghalom, Dózsa György utca 9-11. telephelyen:***

Alapfokú művészetoktatás. Nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 250 fő). Zeneművészeti ág kifutó tanszakok - furulya tanszak, zongora tanszak új tanszakok - billentyűs tanszak (Klasszikus zene), fafúvós tanszak (Klasszikus zene). Táncművészeti ág kifutó tanszakok - társastánc tanszak új tanszakok - társastánc tanszak. Képző- és iparművészeti ág kifutó tanszakok - festészet tanszak, grafika tanszak új tanszakok - grafika és festészet tanszak, képzőművészeti tanszak, szobrászat és kerámia tanszak. szín- és bábművészeti ág kifutó tanszakok - színjáték tanszak új tanszakok - színjáték tanszak. Zeneművészeti ág: 12 évfolyam (előképző: 1-2. évfolyam; alapfok: 1-6. évfolyam, továbbképző: 7-10. évfolyam). Táncművészeti ág: 12 évfolyam (előképző: 1-2. évfolyam; alapfok: 1-6. évfolyam; továbbképző: 7-10. évfolyam). Képző-és iparművészeti ág: 12 évfolyam (előképző: 1-2. évfolyam; alapfok: 1-6. évfolyam; továbbképző: 7-10. évfolyam).

Szín-és bábművészeti ág: 12 évfolyam (előképző: 1-2. évfolyam; alapfok: 1-6. évfolyam; továbbképző: 7-10. évfolyam). A feladatellátási hely maximálisan felvehető tanulói létszáma: 250 fő

#### **4.4. Tárgyi feltételek**

A Gyulai Tankerületi Központ 2017-ben egy erősen leromlott állapotú épületegyüttest és gyengén felszerelt intézmény működtetését vette át. Az eltelt hat évben számos fejlesztést, beruházást kapott az iskola, amely nagyban javította a helyzetét. Ezek fő finanszírozója, valamint a pályázatok lebonyolítója a Gyulai Tankerületi Központ, mely fejlesztésekhez több alkalommal kapcsolódott Szeghalom Város Önkormányzata. Nagy örömmre intézményvezető helyettesként, a fenntartó fejlesztéseinek példáját követve, sikerült a helyi vállalkozókat és a szülőket is bevonni ezekbe a folyamatokba. Legutolsó, jelentős beruházásként az előző tanév végén és a nyár folyamán intézményünk mindhárom telephelyén valamennyi külső nyílászáró kicserélése befejeződött. A beruházás összköltsége (a Péter András Gimnáziummal együtt) 160 millió forint volt, melyhez Szeghalom Város Önkormányzata önerőként 30 millió forinttal járult hozzá, a többi kormányzati támogatásból valósult meg. Elkészült a műanyag borítású kézilabdapálya a Tildy utcai telephely udvarán, a Magyar Kézilabda Szövetség infrastruktúra-fejlesztési programja keretén belül. A pálya körül a vízelvezetést, a tereprendezeit és a biztonsági kamerarendszer kiépítését Szeghalom Város Önkormányzata biztosította. A pályát iskolánk tanuló tanítási időben, a testnevelés órákon használhatják. A karbantartási munkálatokat a TÖMB 2002 Kft végzi intézményünkben.

##### **4.4.1. A szakmai munka tárgyi feltételei**

A Gyulai Tankerületi Központ folyamatos fejlesztéseinek és pályázati programoknak köszönhetően iskolánk valamennyi pedagógusa rendelkezik lappal, valamennyi tanteremben van projektor, nagyméretű monitor vagy interaktív panel. Az elavult projektorok egy részének cseréjét a fenntartó finanszírozta, és iskolai alapítványi pénzből is valósítottunk meg beszerzést. Az elmúlt tanévben megtörtént az irodai számítógépek cseréje is.

A Gyulai Tankerületi Központ EFOP-4.1.11-21-2021-00001 „Okostanterem, az állami fenntartású köznevelési intézmények digitális tanulást segítő tereinek fejlesztése” című

projektjének keretében kiszállításra kerültek az okostanteremhez szükséges eszközök. Az okostanterem kialakítása folyamatban van.

A szakmai programok, tanulmányi versenyek lebonyolítását a fenntartó Gyulai Tankerületi Központ biztosítja. A vállalkozók, civil szervezetek, szülői közösség is részt vesz a szabadidős programok hasznos eltöltésének finanszírozásában.

## 4.5. Személyi feltételek

### 4.5.1. Nevelőtestület

A nevelőtestület létszáma: 56 fő, ebből 1 fő NOKS, 53 fő aktív dolgozó. 2 fő inaktív (2 fő GYES idejét tölti)

Az 53 fő aktív dolgozóból intézményvezető 1 fő, intézményvezető helyettes 1 fő, alsó tagozaton tanít 21 fő, felső tagozaton tanít 20 fő, könyvtáros 1 fő, gyógypedagógiai tagozaton 5 fő, a művészetoktatásban 2 fő, rendszergazda 1 fő.

Óraadók: Hit- és erkölcstan oktató 2 fő, iskolapszichológus 1 fő, felső tagozaton 2 fő (kémia és német tantárgyak oktatása), alsó tagozaton 3 fő, művészetoktatásban 2 fő, SNI fejlesztésben 4 fő utazó gyógypedagógus.

A pedagógiai munkát közvetlenül segítők száma 8 fő, ebből iskolatitkár 2 fő, pedagógiai asszisztens 5 fő, rendszergazda 1 fő.

Technikai dolgozók száma 13 fő, 2 fő karbantartó és 11 fő takarító (1 fő határozott időre helyettesítés céljából a tartósan távollévő helyén).

Közfoglalkoztatásban 7 fő, 2 fő takarító és 5 fő egyéb ügyintéző.

Tovább tanuló pedagógusok:

- 1 fő matematika szakon
- 1 fő magyar nyelv és irodalom műveltségterületi képzésben (támogatott)
- 1 fő tanító
- 1 fő gyógypedagógus

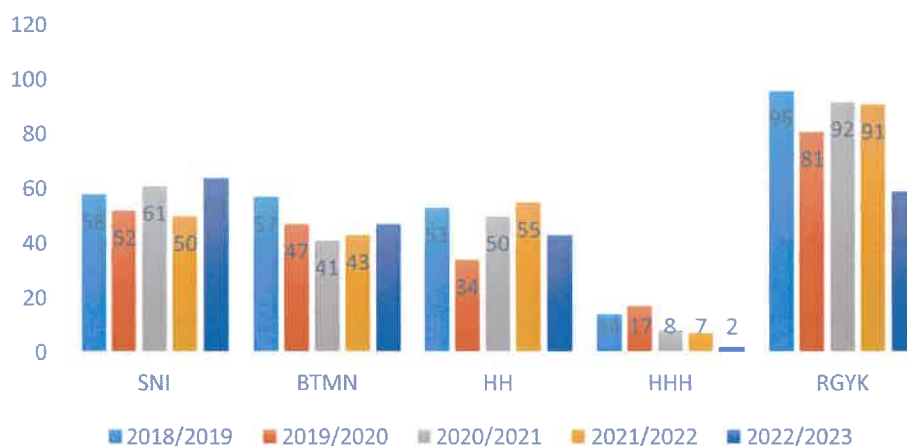
Fenntartónk, a Gyulai Tankerületi Központ minden lehetőséget és segítséget megad a pedagógusoknak, hogy folyamatosan képezzék magukat, szakmailag fejlődjenek. A Humánpolitikai tervezés során figyelembe vesszük az egyéni szakmai fejlődés igénye mellett az intézményi érdekeket is. Más településekről bejáró pedagógusok száma növekvő tendenciát mutat. Folyamatosan azon dolgozunk, hogy olyan körülményeket teremtsünk és olyan közösséget építsünk, ahova továbbra is örömmel és szívesen jönnek a bejáró munkatársaink is.

## 4.6. Az intézmény tanulói és szociális környezete

### 4.6.1. Csoport és létszámadatok

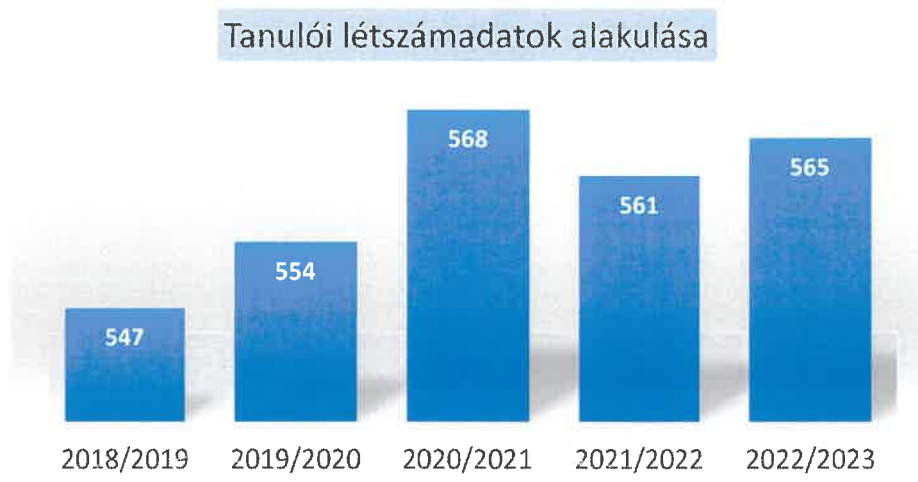
A Tildy Zoltán Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola tanulói létszáma a 2022/2023-as tanév október 1-jei adatai szerint 565 fő. Ebből 11,3 % sajátos nevelési igényű (SNI), 8,3% küzd beilleszkedési és tanulási nehézségekkel (BTMN), 7,96 % a hátrányos helyzetű tanulók aránya, ebből 0,3 % a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma.

Tanulói összetétel alakulása az elmúlt 5 esztendőben 1-8 évfolyamon:



Az adatokból láthatjuk, hogy a tanulók és családjaik szociális helyzete javuló képet mutat, köszönhetően a Magyarország Kormánya munkahelyteremtő, családvédelmi intézkedéseinek. A BTMN tanulók száma kis csökkenés után ismételten lassú, de emelkedő tendenciát mutat. Hasonlóan az SNI tanulók számához. Tekintve, hogy az intézmény tanulóinak összlétszáma is lassú növekvő tendenciát mutat, ez az arányokat nem változtatja jelentősen. Rendkívül nagy segítség az SNI tanulók gondozásában a 2017-ben indított szegregált gyógypedagógiai osztályok működtetése.

Tanulói létszámok alakulása az elmúlt 5 esztendőben 1-8 évfolyamon:



A 2022/2023-as tanévet a következő létszámadatokkal indítottuk:

	Létszám (fő)	Számított létszám (fő)	Egyéni munkarendben tanulók száma (fő)
<b>Alsó tagozat</b>	278	287	-
<b>Felső tagozat</b>	250	274	3
<b>Gyógypedagógiai t.</b>	32	32	4
<b>Jogviszonyát szüneteltető</b>	5	-	-
<b>Összesen</b>	<b>565 fő</b>	<b>593 fő</b>	<b>7 fő</b>

Az intézmény kihasználtsága 69%-os, ami enyhe növekedést mutat:

Telephely	engedélyezett létszám	betöltött létszám/természetes	kihasználtság % természetes létszám alapján	betöltött létszám/számított	kihasználtság % számított létszám alapján
Tildy Z. 19-21.	432 fő	250 fő	57 %	314	73%
Dózsa Gy.13-17.	432 fő	310 fő	71 %	309	72%
Dózsa Gy. 9-11.	250 fő	205 fő	82 %		
<b>Összesen</b>	<b>1114 fő</b>	<b>765 fő</b>	<b>69 %</b>		

#### 4.6.2. Az iskola eredményei a kompetencia mérések tükrében

Az Oktatási Hivatal által szervezett Országos kompetenciamérésben a közoktatásról szóló törvényben meghatározottak szerint részt vesznek intézményünk 6. és 8. évfolyamos tanulói. A 2019/2020. tanévben a járványhelyzet miatt elmaradt a mérés. A 2020/2021. tanévben a tantermen kívüli digitális oktatás nagyban megnehezítette a mérésre való felkészülést. Az országos méréseket 2022 tavaszától online formában teljesítik a tanulók. A mérések értékelése központilag történik az országos mutatók alapján. Az Oktatási Hivatal a mérés eredményeiről országos elemzést készít, majd az így elkészült elemzést megküldi a minisztériumnak. A felmérés eredményéről minden intézmény és fenntartó visszajelzést kap. Ez segíti az intézményeket abban, hogy objektív képet kapjanak teljesítményükről, megismerjék erősségeiket és gyenge pontjaikat a felmért tudásterületeken. A kapott eredmények alapján az iskola és a fenntartó összehasonlíthatja teljesítményét az országos mutatókkal és a hasonló helyzetű intézmények statisztikai jellemzőivel.

A 2020/2021. tanév méréseinek eredményei:

##### Átlageredmények

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)					
			A telephelyen	Országos	Az első viszonyítási csoport		A második viszonyítási csoport	
					Neve	Eredménye	Neve	Eredménye
Matematika	6.	ált. isk.	1387 (1350;1422)	☹️ 1468 (1467;1470)	Városi ált. isk.	☹️ 1450 (1448;1451)	Kis városok ált. isk.	☹️ 1427 (1424;1430)
	8.	ált. isk.	1541 (1468;1593)	☹️ 1609 (1608;1610)	Városi ált. isk.	☹️ 1580 (1578;1582)	Kis városok ált. isk.	☹️ 1549 (1545;1552)
Szövegértés	6.	ált. isk.	1409 (1372;1453)	☹️ 1478 (1477;1479)	Városi ált. isk.	☹️ 1458 (1456;1460)	Kis városok ált. isk.	☹️ 1432 (1429;1435)
	8.	ált. isk.	1515 (1440;1575)	☹️ 1590 (1589;1591)	Városi ált. isk.	☹️ 1561 (1560;1563)	Kis városok ált. isk.	☹️ 1532 (1529;1536)

- ☹️ A telephely eredményénél szignifikánsan alacsonyabb az adott érték
- ☹️ A telephely eredménye nem különbözik szignifikánsan az adott értéktől
- ☹️ A telephely eredményénél szignifikánsan magasabb az adott érték



## A telephely eredménye a tanulók CSH-indexének tükrében

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	A tényleges eredmény a várhatóhoz képest	
			Országos regresszió alapján	A megfelelő képzési forma/településtípus telephelyeire illesztett regresszió alapján
Matematika	6.	ált. isk.	☹	☹
	8.	ált. isk.	☺	☺
Szövegértés	6.	ált. isk.	☹	☹
	8.	ált. isk.	☺	☺

- ☺ A telephely eredménye szignifikánsan magasabb a várhatónál
- ☺ A telephely eredménye nem különbözik szignifikánsan a várhatótól
- ☹ A telephely eredménye szignifikánsan gyengébb a várhatónál

## A telephely eredménye az eddigi kompetenciamérésekben

Mérési terület	Évf.	Képzési forma	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)			
			2021	2019	2018	2017
Matematika	6.	ált. isk.	1387 (1350;1422)	☹ 1482 (1436;1514)	☺ 1449 (1404;1494)	☹ 1486 (1450;1519)
	8.	ált. isk.	1541 (1468;1593)	☺ 1535 (1487;1583)	☺ 1556 (1508;1601)	☺ 1537 (1501;1583)
Szövegértés	6.	ált. isk.	1409 (1372;1453)	☹ 1492 (1450;1533)	☺ 1462 (1413;1507)	☹ 1501 (1469;1537)
	8.	ált. isk.	1515 (1440;1575)	☺ 1547 (1496;1590)	☺ 1567 (1513;1630)	☺ 1479 (1436;1523)

- ☺ A 2021. évi eredmény az adott év eredményénél szignifikánsan magasabb
- ☺ A telephely 2021. évi eredménye nem különbözik szignifikánsan az adott év eredményétől
- ☹ A 2021. évi eredmény az adott év eredményénél szignifikánsan gyengébb

Az eredmények jobb esetben stagnáló, de inkább romló teljesítményt mutatnak. Az utóbbi években több alkalommal kapott felkérést intézményünk nemzetközi mérésekben való részvételre (TIMSS, TALIS, PIRLS). Ezen mérések eredményeiről intézményünk közvetlenül nem kapott visszajelzést.

#### 4.6.2.1. Továbbtanulási és lemorzsolódási adatok

A tanulók esélyegyenlőségének biztosításában, a lemorzsolódás csökkentésében kiemelt szerepe van a pedagógusok és szülők együttműködésének. A sikeres pályaválasztásra való felkészítésben a külső szervezetekkel is folyamatos kapcsolatban vagyunk. Az elmúlt évek sikeres pályaorientációs tevékenységének köszönhetően tanulóink és szüleik a pályaválasztási időszakra már konkrét ismeretekkel rendelkeznek az iskolatípusokról, az intézményekről, a

legtöbb szakmáról és a munkaerőpiaci lehetőségekről. Részt veszünk diákjainkkal a Békéscsabai pályaeorientációs Nap rendezvényén, ahol tanulók betekintést nyerhetnek a különböző szakmákról, foglalkozásokról. Pályaeorientációs napunk alkalmával több Békés Vármegyei Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola látogatott el iskolánkba, mely alkalomból bemutatták az általuk oktatott szakmákat. Ezen ismeretek birtokában a szülőkkel és tanulókkal együttműködve tudatosan választjuk ki a diákjaink továbbtanulásának elősegítésére, eredményességére a legmegfelelőbb oktatási intézményt. Sikeres pályaeorientációs tevékenységünk eredményeként tanulók nagy többsége az első helyen megjelölt intézményben folytatja tanulmányait.

### Lemorzsolódás

A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet alapján meghatározott, az iskolai lemorzsolódás megelőzését szolgáló korai jelző- és pedagógiai támogató rendszerbe történő adatgyűjtés alapján az elmúlt évek adatai:

Időszak	Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma (fő)	Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók aránya (%)
2022/2023. I. félév	17	6,53%
2021/2022. II. félév	29	10,6%
2021/2022. I. félév	24	8,79%
2020/2021. II. félév	26	8,97%
2020/2021. I. félév	29	10,00%
2019/2020. II. félév	26	10,20%
2019/2020. I. félév	25	9,80%

Intézmény tanulmányi átlaga



Bukásra álló tanulók száma



ESL veszélyeztetett tanulók száma



A lemorzsolódás folyamatos csökkentésére szakmailag és módszertanilag felkészült nyitott, befogadó pedagógusokra és vezetésre van szükség. Továbbra is fontosnak tartom és ösztönzőm munkatársaimat az átképzések, továbbképzések által nyújtott lehetőségek kihasználására, valamint a tanulást segítő jó gyakorlatok megismerésére és kipróbálására.

Az iskolapszichológus, gyermekvédelmi felelős, iskolai védőnői szolgálat, osztályfőnökök együttműködésének, az oktatási szintek közötti átmenet (óvoda-iskola, alsó- és –felső tagozat), diagnosztika (DIFER), tehetséggondozás jelenlétének folyamatos biztosítását továbbra is kiemelt feladatunknak tartom.

#### **4.6.2.2. Tehetséggondozás, tehetségfejlesztés**

Iskolánk 2010 augusztusában regisztrált a Tehetségpontok rendszerében TP 190 000 790 számon. Intézményünk egységei kiválóan kiegészítik egymást, programjaikban az együtt gondolkodás és tevékenykedés van jelen. Iskolánk a település egyetlen általános iskolája, így minden helyi gyermekre ki tudja terjeszteni fejlesztő tevékenységét. A művészeti iskola képzőművészet, társastánc és zene tagozatokon fejleszti a tehetségeket, az általános iskola szaktárgyi fejlesztést, versenyre felkészítést folytat. Tantestületünk folyamatos képzéseken vesz részt módszertani témákban. A munkaközösségek a tanórai differenciáláson kívül délutánonként tehetséggondozó és versenyekre felkészítő foglalkozásokat, háziversenyeket, témaheteket, projektnapokat rendeznek. Területi és országos versenyekre nevezünk be tehetséges tanulóinkat, ahol szép eredményeket értek el. Iskolánk a házi versenyeken kívül szervező-lebonyolító szerepben kistérségi és országos versenyeken rendszeresen részt vesz. A tanórán kívüli nevelő-oktató munka keretében is szerveztünk tehetséggondozást szolgáló foglalkozásokat, sportolási lehetőségeket, illetve a szakkör jellegű tevékenységeket. Sok tanuló futballozik versenyszerűen. Ezen a területen munkálkodó tanítónk nagy gondot fordít a tehetséges diákok versenyeztetésére, fejlesztésére.

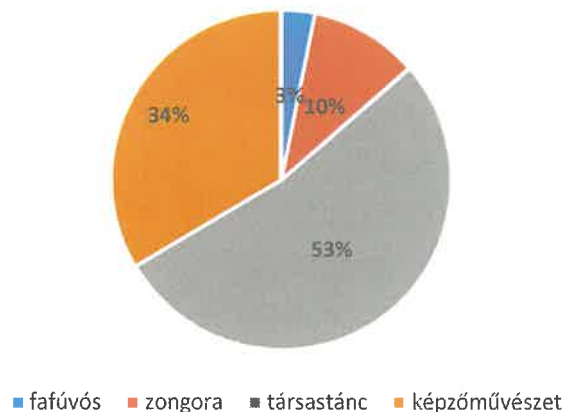
## 4.7. Művészeti oktatás

Az általános és az alapfokú művészeti iskola tanulóinak megoszlása:



Az alapfokú művészeti iskolában zongora, fafúvós, képzőművészet, és társastánc tagozatok működnek.

A tanszakok megoszlása intézményünkben:



Az Alapfokú Művészeti Iskola tanszakain többségében tehetséges gyerekek folytatják tanulmányaikat. Többen két tanszakra is járnak. Alapvető feladatunk a tehetséggondozás, tehetségfejlesztés, melyben a művészeti oktatásnak kiemelt szerepe van. Művészeti Iskolánk népszerűsítése érdekében rendszeresen hírt adunk a megrendezett eseményekről, elért eredményekről, valamint félévzáró koncerteket, táncbemutatót tartunk az érdeklődő szülők és leendő tanulók szülei számára. Minden tanévben tavasszal meghívjuk az óvodák nagycsoportos gyermekeit és óvodapedagógusait bemutató foglalkozásokra. Betekintést engedünk számunkra a művészeti foglalkozások varázslatos világába. Ilyenkor a gyerekek is megtapasztalhatják, hogy melyik terület áll hozzájuk közelebb, melyik tanszakra szeretne majd járni szeptembertől.

A képzőművészet tanszakon készült alkotások kiállítása folyamatos iskolánk földszinti folyosóján. Rendszeresen kihasználjuk az adott pályázati és verseny nyújtotta lehetőségeket, ilyenkor több alkalommal szép eredményekkel térhettünk haza.

## 5. VEZETŐI PROGRAM

*„A kihívások azért vannak, hogy tanítsanak nekünk valamit, erősebbé tegyenek és megingassák azzal kapcsolatos hiedelmeinket, hogy mit vagyunk képesek legyőzni és mit nem. Amikor megértjük, milyen célt szolgál az előttünk álló kihívás, akkor feltárul előttünk az igazság: akadályok nem léteznek, csak lehetőségek, melyek által fejlődni tudunk.”*

*(Yehuda Berg)*

A Tildy Zoltán Általános Iskolában jelenleg harmadik éve látom el az intézményvezető-helyettesi feladatokat. Pedagógusi pályafutásom ideje alatt folyamatosan kihívásokkal kellett szembe néznie. Jelenleg ismét egy újabb kihívás előtt állok. Pályázatom elkészítését azért vállaltam, mert úgy gondolom, hogy képes vagyok az intézmény irányítására, vezetésére, az intézmény jövőjét meghatározó fejlesztési célok megfogalmazására, feladatok elvégzésére, a kitűzött célok megvalósítására. Érzek magamban annyi elhivatottságot, rendelkezem annyi alázattal, hogy az elkövetkezendő időszakban megválasztásom esetén eredményesen és sikeresen vezesse a Tildy Zoltán Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolát. Hiszem ezt azért, mert szakmai munkám éve alatt olyan pedagógiai és vezetői gyakorlatra tettem szert, amely kellő alapot adhat munkámhoz, amihez támogató és együttműködő közösségre találtam. Olyan oktatási intézményt szeretnék vezetni, ahová örömmel lépnek be a diákok, a szülők biztonságban tudhatják gyermekeiket, s ahol a pedagógusok hosszútávra tervezhetnek.

### 5.1. A vezetői ciklus kiemelt célja

Vezetői programom megírásával célom, hogy reálisan határozzam meg elképzeléseimet, céljaimat a nevelőtestületre, a nevelő - oktató munkát segítő valamennyi dolgozóra, a szülőkre, a tanulókra és az iskola valamennyi partnerére. Olyan feltételrendszert szeretnék biztosítani, amely lehetővé teszi a vezetői programban megfogalmazottaknak a köznevelés új, folyamatosan változó kihívásainak, valamint a jogszabályi változásoknak megfelelő eredményes, sikeres megvalósítását.

Vezetői célom, hogy a szeghalmi Tildy Zoltán Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola legfontosabb feladatának tekintse a gyermekközpontúság és egyéni bánásmód figyelembevételével, a tanulói számára biztosítani mindazon készségeknek, képességeknek

kialakítását és fejlesztését, melyek életkori adottságaiknak megfelelnek, és szükségesek ahhoz, hogy fejlődésük töretlen legyen, megalapozva a felnőtt életben való boldogulásukat.

## 5.2. Vezetői stratégia és célrendszer

Az intézmény belső hangulata hatással van a benne dolgozók munkavégzésére. Vezetőként fontosnak tartom, a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör kialakítását, ahol az egymást segítő és támogató munka, együtt dolgozás megvalósulhat. Szervezetünkre leginkább a személyorientált kultúra tulajdonságai jellemzőek. Ez a kultúra hangsúlyozza a csapatmunka szerepét és fontosságát. Ugyancsak nagy hangsúlyt kapnak az emberi erőforrások, melyek az összetartozás, a morál megteremtése érdekében válnak értékessé. Az egyéni fejlődés biztosítása és segítése szintén fontos. Szervezetünkre jellemző, hogy a kollégák segítik, támogatják egymást. Ilyen szervezetben a vezető szerepe, hogy csapatépítőnek és támogatónak kell lennie. Vagyis a jó munkahelyi légkör kialakítását, a csapatmunka építését és a csoportos problémamegoldást várják el, mint csapatépítőktől. Támogatóként az emberek fejlesztésével foglalkozik, segítőkészség és empátikus magatartás jellemzi, nyitott a beosztottak problémái és szükségletei iránt. A közös döntések révén erős kohézió alakulhat ki a szervezetben. Az együttműködést mindhárom telephelyre szükséges kiterjeszteni. A telephelyek jelenleg elszigeteltek. A korábbi közelítési kísérletek az intézményvezetés részéről részleges sikereket hoztak. Terveimben több valós együttműködés szerepel a telephelyek között, melyek lehetőséget biztosítanak a kollégák kapcsolatainak kialakításához és a pedagógiai problémák közös megoldásához. Emberközpontú és következetes vezetői stílus jellemző rám, ami feltételezi a vezető és beosztottjai közötti jó és eredményes együttműködést, figyelembe veszi a munka emberi oldalát is. Tekintélye nem csak a beosztásán alapul, hanem szakmai tudásán és a beosztottakkal való viselkedésén is. Vezetőként igyekszem mindenkit olyan feladattal megbízni, ami személyiségének és képességeinek is megfelelő. Figyelek arra, hogy a leterheltség közel azonos legyen, a feladatok többségét együttesen is el tudják végezni.

A következő **hosszútávú célok** (4-5 év) megvalósítására törekszem a tantestület tagjaival, kollégákkal és a fenntartóval együttműködve:

- Az iskola jó hírnevének, értékátadó – értékközvetítő és értékmegőrző szerepének növelése.
- Pedagógiai programunkban megfogalmazott célkitűzések és feladatok megvalósítása.

- Szakszerű és törvényes működés biztosítása.
- Szoros együttműködés a fenntartóval, megfelelés az elvárásoknak.
- Iskolánk sajátos arculatának folyamatos bővítése.
- A környezettudatosságot és a fenntarthatóságra nevelést szolgáló iskolai környezet fejlesztése.
- Tanulmányi eredmények javítása (kompetencia, lemorzsolódás).
- A jól bevált módszerek, hagyományok, értékek megőrzése, gazdagítása.
- Külső kapcsolatok erősítése (szülők, partnerek).
- A pedagógus közösség erősítése, a telephelyek közelítése.

**Középtávon** (2-3 év) a következő célok elérésére törekszem:

- Hatékonyabb tehetséggondozás, személyiségfejlesztés.
- Tanulói és pedagógusi közösségfejlesztés, közösségépítés.
- Jó gyakorlatok megismerése és átadása tantestületen belül és az intézmények közötti szakmai programok keretében.
- A tanórai és tanórán kívüli nevelés-oktatás megújítására új projektek, programok kidolgozása.
- Szervezetfejlesztés, szervezeti kultúra fejlesztése.

**Rövidtávú céljaim** (1 év) a következők:

- Szakszerű és törvényes működés biztosítása, a jogszabályi változásoknak és a fenntartói elvárásoknak való megfelelés.
- A munkaközösségek szakmai irányító, belső ellenőrzés és értékelés szerepének megerősítése.
- A szülők aktív bevonása az iskola mindennapi életébe, a szülői munkaközösség tagjainak segítségével .
- Külső kapcsolatok megerősítése, a folyamatos és kölcsönös együttműködés elősegítése. Ezen törekvéseket is nagyban segíthetik a Gyulai Tankerületi Központ iskoláival való jó kapcsolat kiépítése, a szomszéd települések iskoláival való építő jellegű együttműködés kialakítása és fenntartása.
- Szponzorok felkutatása, PR tevékenység.



### **5.2.1. Kiemelt feladatok a jogszerű működés és a tanügyigazgatás területén**

- Szakszerű és törvényes működés, azaz a törvényeknek, kormányrendeleteknek, miniszteri rendeleteknek, fenntartói utasításoknak, belső szabályzóknak való megfelelő működés biztosítása.
- Közalkalmazotti foglalkoztatás, a jogszabályi előírások érvényesítése.
- Közalkalmazotti pályáztatás az előírt munkakörökben.
- Az intézmény alapidokumentumaiban, belső szabályzataiban rögzítettek szerinti munkavégzés.
- KIR program alkalmazása.
- A munkavállalók személyi anyagának pontos vezetése.
- Naprakész tanügyi dokumentáció vezetése.
- Tanügyigazgatási feladatok ellátása.
- Intézményi szabályzatok betartása.
- Törvényesség betartása, betartatása.

#### **5.2.1.1. Fenntartói elvárások**

- A törvényi keretek megtartása.
- A működés törvényességi és egyéb vizsgálatokon való megfelelése.
- Korszerű szakmai, pedagógiai és vezetési ismeretek.
- Szakszerű működtetés.

### **5.2.2. Kiemelt feladatok a pedagógiai, szakmai munka területén**

Kialakítani a tanulóknak az egyéni ismeretszerzés igényét, tehetséggondozó és felzárkóztató programokkal támogatni az egyéni képességek kibontakozását. Megfelelő feltételek biztosítása a tanulási esélyegyenlőség megteremtéséhez, a szociokulturális hátrányok leküzdése felzárkóztatással.

- Az intézmény Pedagógiai Programjának és a vezetői programnak következetes betartása.
- Szakmai feladatok irányítása.
- Gyermekvédelmi munka irányítása.
- Szervezeti kultúra fejlesztése.

- A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való kapcsolattartás.
- Minőségfejlesztés, eredménymérések, pedagógus életpályamodell.
- Hagyományápolás.
- Nevelési-oktatási célok megvalósítását segítő, tanítás órán kívüli tevékenységek.
- A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedésekhez kapcsolódó feladatok.
- A nevelő és oktató munka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtése.

### 5.2.3. Kiemelt feladatok a személyiség- és közösségfejlesztés területén

- A tanulók egyéni fejlődésének elősegítése, a közösség fejlődésének támogatása.
- Személyre szabott nevelési-oktatási módszerekkel, eszközökkel, gazdag pedagógiai, módszertani tudással végzett nevelő-oktató munka.
- Iskolai és iskolán kívüli közösségi programok, tanórán kívüli tevékenységek szervezése.
- Szülők bevonása a közösségfejlesztésbe.
- Tehetséggondozó szakkörök, táborok, tanulmányi kirándulások szervezése.

### 5.2.4. Szervezetfejlesztés

A megfelelő szakos ellátottság elérése és megtartása a szakmai munka egyik legfontosabb alapja. A humánpolitikai mutatók figyelemmel kísérésén alapuló személyi fejlesztés az intézmény hosszútávú működését biztosítja. Ezen kívül építeni szeretnék a munkatársak szakmai tudására, tapasztalataira, számítva együttműködésükre. Vezetőtársaim mellett kiemelt szerepet szánok a munkaközösség-vezetőknek a szakmai munka tervezésében, irányításában, ellenőrzésében és értékelésében. Az eredményes és hatékony munka érdekében továbbra is fontosnak tartom a közös rendezvényeket, továbbképzéseket, kirándulásokat, mely programok által a tantestület és egyéb dolgozóink hatékonyabb közösséggé formálódhat. Kiemelt célom a vezetői ciklusom első évében, hogy az alsó tagozaton és a felső tagozaton tanító pedagógusok között a kapcsolat javuljon. A szakmai munka eredményességét is befolyásolja a nem megfelelő, rendszertelen szakmai kapcsolat a két tagozat között. Ennek megoldása érdekében közös programot szükséges kidolgozni.

A szervezet fejlődése akkor lesz eredményes, ha a szervezet tagjai is folyamatosan fejlesztik, képezik magukat, a megszerzett ismereteket pedig hatékonyan alkalmazzák.

Szeretnék minél több pedagógus kollégát meggyőzni arról, hogy vállalják az átképzést, új szakok felvételét, mellyel a humánerőforrás hiányt csökkenthetnénk.

A humán erőforrás hatékony alkalmazása szintén nagyban befolyásolni tudja a szervezet eredményességét. Vezetőként nemcsak a csapatmunkát, hanem a szervezet minden tagjának személyes, egyéni eredményességét és fejlődését is segítenem kell.

A csapatmunkában és egyénileg is elért eredmények külön-külön is befolyásolják a szervezet hatékonyságát. Mivel a szervezet tagjai képességeik, kompetenciáik alapján teljesítenek, így a saját teljesítményükkel hozzájárulnak a szervezet összteljesítményéhez.

A vezető eredményességét meghatározza, hogy hogyan képes a szervezetet irányítani, motiválni a szervezeti tagokat annak érdekében, hogy elérjék a szervezeti célokat.

A mai oktatási környezetben, ahol folyamatosan új kihívásoknak kell megfelelni a szervezet fejlődésében, sikerében és hatékonyságában a vezetőnek kiemelten fontos szerepe van. Jól képzett és felkészült vezető nélkül a szervezet eredményessége nem valósulhat meg. A vezetés minősége, hatékonysága hatással van az iskolai folyamatokra, azon belül pedig az iskolai eredményekre is. Ugyanis a vezető megfelelő módszerek és eljárások alkalmazásával befolyásolni tudja a pedagógusokat, akik a tanulókra gyakorolnak közvetlen hatást.

#### **5.2.4.1. Mentálhigiéné szerepe a munkatársak körében**

A mentálhigiéné a lélek egészségvédelme, vagyis a személyiséget meghatározó lelki egészség védelme. Mindazon folyamatok, tevékenységek összességét jelenti, melyek az emberi személyiséget és a közösségi kapcsolatokat erősebbé, fejlettebbé teszik. Közvetlen célja, hogy az iskola minden szereplője jól érezze magát, a kapcsolatok megfelelően alakuljanak, örömteliek legyenek a mindennapok.

Nagyban befolyásolja a munkahelyi klímát, a dolgozói teljesítményt, a szervezet tagjainak hangulata, érzelmi állapota, amely hatással van a teljesítmény eredményességére és hatékonyságára. Martin Seligman a pozitív pszichológia egyik megalapozója a jóllét kialakításának lehetőségeinek tényezőit dolgozta ki, melyeket a vezetők munkahelyi keretek között, közösségben is hatékonyan tudnak alkalmazni, így nagyban hozzájárulnak ahhoz, hogy a beosztottak, munkatársak mentális egészsége fenntartható legyen.

Martin Seligman (2011) PERMA modellje alapján vezetői tervezésem a jóllét biztosítására pedagógusok számára:

Kategóriák, tényezők	Terveim
Pozitív érzelmek	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Motiválni, pozitívan erősíteni a munkatársakat, kiemelve azt a területet, amiben Ő „kifejezetten jó”.</li> <li>- Pozitív visszajelzések.</li> <li>- Születésnapos kollégák közös köszöntése</li> <li>- Közös kirándulások, főzések.</li> </ul>
Bevonódás/feladat iránti elköteleződés	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Megbízni, delegálni munkatársakat bizonyos feladatok megoldására, szervezésére.</li> <li>- A többletértékek bevonása (kollégák, akik szívesen mutatnak be nyílt órákon új módszereket)</li> </ul>
Kapcsolatok	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kapcsolatépítés alsó- és felső tagozat közelítése, közös együtt gondolkodás, csapatépítő játékok.</li> <li>- ERASMUS program keretein belül, amikor iskolánk fogadja a külföldi vendégeket kihasználni azoknak a kollégáknak is a képességeit, akik közvetlenül nem tagjai az Erasmus programnak (néptánc, kézműves foglalkozások).</li> </ul>
Jelentésteli és értelmes tevékenység	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Közös szervezett tevékenységek, feladatok kiosztása. Ezen feladatok, események beépítése a munkatervbe.</li> <li>- Pozitív jövőkép közös kialakítása.</li> <li>- A Boldogság Program megismertetése a munkatársakkal nyílt órák alkalmával, ötletek átadásával.</li> </ul>
Teljesítmény és eredményesség	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Folyamatos motiválás, elismerés.</li> <li>- A pozitívumok kiemelése, a negatívumok korrigálása, esetleg a feladat közös újragondolása.</li> <li>- Nyílt órák – Mit viszek magammal?</li> </ul>

#### **5.2.4.2. Mentálhigiéné szerepe a tanulók körében**

Iskolánkban minden pedagógus főképp alsó tagozaton kiemelten fontosnak tartják a reggeli beszélgetőkör alkalmazását. Tapasztaltuk, hogy rohanó világunkban egyre kevesebbet beszélgetnek otthon a szülők a gyerekekkel, így az iskola felelőssége és feladata ezen a területen is hangsúlyozottabbá vált. Iskolánk pszichológusához bármikor fordulhatnak pedagógusaink, hogy segítséget, ötletet kérjenek egy-egy felmerülő probléma megvitatására, megoldására. A szülők is elfogadóbbak lettek a pszichológusi megsegítés kérése és igénybe vételével szemben. Az Örökös Boldog Iskola címet büszkén viseli iskolánk, köszönve érdeklődő, és innovatív pedagógusunknak, aki nemcsak a gyerekek között alkalmazza a tanult és megismert technikákat, játékokat, hanem folyamatosan megosztja őket és tapasztalatait munkatársai körében is.

#### **5.3. Tárgyi feltételek**

Iskolánk tárgyi felszereltség tekintetében jónak mondható. Vigyáztunk meglévő értékeinkre, s folyamatosan azon munkálkodunk, hogy eszköztárunkat bővíteni tudjuk. Mindehhez köszönettel vesszük a szülők és a helyi vállalkozók segítségét. Így valósulhatott meg a Dózsa úti telephelyen a mozgásfejlesztő terem, mely egyben a jóga foglalkozások színtere is mozgásfejlesztő eszközeinek gyarapítása, az udvari játékok gazdagítása újabb játékokkal, valamint az udvar csendesebb területén két fedett kiülő letétele, melyek különböző szabadterei foglalkozások színterei is lehetnek. A táncterem sajnos még mindig nem használható, melyet a művészeti iskola társastánc szakos tanulói napi szinten használtak. A táncpróbáknak átmenetileg a színházterem ad helyet minden délután. Bízunk benne, hogy a közeljövőben megoldódik a táncterem használhatóságát befolyásoló tényezők kiaknázása, és gyermekeink ismét birtokba vehetik mozgáskultúrájuk fejlesztése érdekében.

## 5.4. Személyi feltételek

A tantestületben jelenleg kevés a fiatal pedagógus, így a nyugdíjas kollégák segítségére is szükségünk van. Pedagógusaink folyamatosan képezik magukat, tovább tanulnak, így használjuk ki belső erőforrásainkat és próbáljuk megoldani a szakos ellátottság biztosítását. Szükséges a tanító szak álláshirdetése. Azon dolgozunk, hogy olyan feltételeket és munkahelyi klímát biztosítsunk, hogy örömmel jelentkezzenek közösségünkbe a pályakezdő pedagógusok is. A beiskolázási terv kidolgozásakor elsődleges szempontnak tekintjük olyan újabb végzettségek megszerzését, amely az iskola későbbi, zavartalan szakmai munkáját és a szakos ellátottságot biztosítja.

## 5.5. Neveléssel kapcsolatos feladatok

Nevelő-oktató munkánk kiemelt feladata a tanulók egyéni fejlődésének elősegítése, a közösség fejlődésének támogatása:

- Személyre szabott nevelési-oktatói módszerekkel, eszközökkel.
- Változatos tanítási módszerek alkalmazása a tanulók eltérő igényeinek kielégítése érdekében.
- Iskolai és iskolán kívüli közösségi programok, tanórán kívüli tevékenységek szervezése.
- Szülők bevonása a közösségfejlesztésbe.
- Tehetséggondozó szakkörök, táborok, tanulmányi kirándulások szervezése.
- Felzárkóztatást elősegítő tevékenységek, foglalkozások szervezése.

Az adaptív tanulásszervezési eljárások alkalmazása is egyre nagyobb hangsúlyt kap. Egységes, differenciált és egyénre szabott tanulási követelményeket, ellenőrzési-értékelési eljárásokat alkalmaznak pedagógusaink. A gyógypedagógiai osztályokban oktatjuk azokat az SNI tanulókat, akiknek az együttnevelés különös nehézséget okoz. Számukra lehetőséget biztosítunk a tanulási időn kívül az integrációra a közösségi és szabadidős tevékenységekben. A kislétszámú, gyógypedagógiai osztályba járó SNI gyerekek normál tanrend szerint haladnak, saját tempójukban, az egyéni sajátosságokat figyelembe véve. Számukra biztosított a visszaintegrálás lehetősége.

A tehetséges gyermekek azonosítása és fejlesztése egyre nagyobb jelentőséget nyer az iskolai nevelés folyamatában, s a pedagógusoktól is egyre nagyobb felkészültséget követel.

A tehetség óriási érték, melynek kibontakoztatása társadalmi, gazdasági jelentőségű. Tehetséges gyermekek fejlesztése az őket tanító pedagógusoktól is speciális felkészültséget igényel. A tehetségfejlesztéssel és tehetséggondozással foglalkozó pedagógusaink tudják, hogy milyen irányultságúak a foglalkozásokon résztvevő gyermekek érdeklődési köre. Ezekre a megszerzett információkra építve tervezik fejlesztő tevékenységeiket. A tehetséggondozás és tehetségfejlesztés területén is legfontosabb feladat, amit folyamatosan szem előtt kell tartanunk: a személyiségfejlesztés.

## **5.6. Környezetneveléssel, fenntarthatóságra való neveléssel kapcsolatos feladatok**

Intézményünkben a környezeti nevelés célja, hogy olyan környezettudatos gondolkodású gyerekeket neveljünk, akik képesek lesznek a környezettel harmóniában élni, cselekedeteiket a fenntarthatóságra való törekvés fogja jellemezni. Az ismeretnyújtás, szemléletformálás és magatartásalakítás együttes jelenléte a személyiségfejlesztés és környezettudatoságra nevelés alapja. A környezettudatos magatartás kialakulásához a diákoknak meg kell tanulniuk úgy gondolkodni, hogy ismereteiket felhasználva helyesen tudjanak cselekedni. Életkoruknak megfelelő ismereteket kell számukra biztosítanunk, melyek segítségével a fenntarthatósághoz való hozzáállásuk és cselekedeteik elősegítik a környezettudatos szemléletmód mélyítését. Ez a folyamat már óvodás korban elkezdődik, amire alsó tagozaton építeni tudunk, és folytatódik a felső tagozaton is. A témanapok, tematikus programok jó alkalmak arra, hogy a tanulók a gyakorlatban is megtapasztalhatják, az őket körülvevő környezet jellegzetességeit, tulajdonságait, szemléletmódjuk formálódjon. Ilyen alkalmaink a víz világnapja, madarak és fák napja, föld napja, melyek alkalmából játékos és mozgással egybekötött délelőttöket és délutánokat tölthetünk együtt. A szelektív hulladékgyűjtést és a komposztálók célszerű használata szintén fontos lépcsőfoka a fenntarthatóságra nevelés megalapozásának. Évente két alkalommal szervezünk hulladékgyűjtést, valamint, ha lehetőségünk van rá, akkor vadgesztenyét is gyűjtünk, amely tevékenységbe a szülők is egyre aktívabban bekapcsolódnak. Az iskola zöld területeinek megóvása és ápolása kiemelt fontosságú, amire a gyerekek figyelmét rendszeresen felhívjuk. A virágládákba ültetett növények a szülők segítségével gyarapodnak, és a gyerekek folyamatos ápoló, gondozó munkájának köszönhetően színesítik udvarunkat. A szülők segítségével tervezzük az iskola előtti terület zöld részeinek szépítését, gazdagítását.

## 5.7. Kapcsolattartás

### 5.7.1. Intézményen belüli kapcsolattartás

- Demokratikus vezetési stílus jellemezze.
- A napi munkakapcsolat erősítse a közösségi érzést.
- Nyitott igazgatói iroda, ami jelzi, hogy a vezető is nyitott munkatársai felé.
- A vezetőség tagja folyamatos kapcsolatban vannak egymással.
- Az iskolavezetés szükségszerűen, havonta összeül a munkaközösség - vezetőkkel.
- Havonta és szükségszerűen intézményi munkaértekezlet, melyet az intézményvezető hív össze.
- Az alsó- és felső tagozat közötti kapcsolattartásért a helyettesek, a munkaközösség - vezetők a felelősek.

### Kapcsolattartás a diákokkal

- A diákok képviselőjét a Diákönkormányzat látja el.
- Minden tanévben az osztályok demokratikusan döntenek arról, hogy kik képviseljék az iskola tanulóit a DÖK-ben.
- Minden osztályfőnök feladata, hogy az diákönkormányzati ülésen elhangzottakat a választott képviselők átadják az osztálynak.
- A DÖK vezetőit fokozatosan be kell vonni az iskolai programok szervezésébe.
- Az évenkénti „Diák-önkormányzati Nap” nekik és valóban róluk szóljon, ők legyenek a program ötletadói.
- Az iskolarádió nyújtotta lehetőségek jobb kihasználásában, a közösség szervezésében is nagyobb teret kell biztosítanunk a diákoknak.

### Kapcsolattartás a szülőkkel

- Harmonikus, a megbecsülésen és együttműködésen alapuló kapcsolattartás kialakítása.
- Szülői értekezletek, fogadó órák kihasználása a kapcsolattartás és együttműködés sikeressége érdekében.
- Nyílt órák és nyílt napok alkalmával a szülők betekintést nyerhetnek a gyermekek és a pedagógusok mindennapi közös munkájába.



- A kapcsolatépítés kialakításához be kell vonni a szülőket az iskolai programok tervezésébe, szervezésébe.
- Kiemelten fontos, hogy a szülők időben informálódjanak az iskolai eseményekről, programokról, történésekről.
- Rendszeres kapcsolattartás a SZMK vezetőivel

### 5.7.2. Kapcsolat a külső partnerekkel

Az iskola sikerét vagy sikertelenségét nagymértékben befolyásolják a partnerekkel való együttműködés. A Tildy Zoltán Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola fenntartója és működtetője a Gyulai Tankerületi Központ, akivel napi kapcsolatban állunk, melynek alapja a folyamatos, kölcsönös bizalmon alapuló kapcsolat.

Szeghalom Város polgármestere és az Önkormányzat Képviselő-testülete meghatározó partnere iskolánknak. Szeretettel hívjuk és várjuk az önkormányzat képviselőit az iskolai rendezvényekre. Iskolánk tanulói és pedagógusai aktív szereplői és résztvevői a városi rendezvényeknek, ünnepeknek.

A Család és Gyermejjóléti Szolgálattal való kapcsolatunk rendszeres. Az iskolában a gyermekvédelmi feladatokat ellátó pedagógus, az intézmény vezetői heti rendszerességgel tartják a kapcsolatot. Képviseli magát az intézményt a családsegítő és gyermejjóléti esetmegbeszéléseken. Napi kapcsolatban állunk az iskola védőnőjével, aki javaslatokkal segíti a DiabMentor napi feladatait. Szoros kapcsolatot ápolunk a Szeghalmi Rendőrkapitánysággal, valamint az iskolarendőrrel. Folyamatos szakmai kapcsolatban állunk az Oktatási Hivatal Békéscsabai Pedagógiai Oktatási Központja munkatársaival, vezetőjével, mely minden köznevelési intézmény és pedagógus részére biztosítja a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat. Kiemelten fontosnak tartjuk az óvodákkal való jó kapcsolat kialakítását és fenntartását. A Hidacska program az óvoda-iskola átmenet gördülékenységét hivatott elősegíteni, valamint a pedagógusok szakmai munkájának elősegítését. Rendszeresen meghívjuk az óvodák vezetőit, pedagógusait bemutató órákra, közös rendezvényeket szervezünk, beszélgetések alkalmával megosztjuk egymással tapasztalatainkat. Örömmel vesszük, ha gyermekeink is meghívást kapnak egy-egy óvodai rendezvényre, esetleg azon való fellépésre. Iskolánk pedagógusai is ellátogatnak az óvodákba és vendégül látjuk iskolánkban a leendő első osztályos kisgyermeket is.

Tervezzük az újabb közös rendezvények szervezését (Föld napja, gyereknap), melyek alkalmat adnak mindkét intézmény munkájának alaposabb megismerésére, a közös élmények átélésére. Fontosnak tartom a Gyulai Tankerületi Központ iskoláival való jó kapcsolat kiépítését, a szomszéd települések iskoláival való építő jellegű együttműködés kialakítását és fenntartását. Intézményvezető-helyettesként számos civil szervezettel és vállalkozóval vettem fel a kapcsolatot, akik támogatták intézményünket. Ezt a kört ápolni és bővíteni tervezem, és az intézmény mindegyik telephelyén kiaknázni a lehetőségeket.

## 5.8. PR-tevékenység, iskolamarketing

Az iskola bizonyos értelemben szolgáltató szervezet és két dolgot nem nélkülözhet: a pedagógust és a diákot. A partneri elégedettség szempontjából kiemelten fontos a jó környezeti kommunikáció. Iskolánk pedagógiai munkájának és eredményeinek kommunikálására nagyobb hangsúlyt kívánok fektetni, mert így erősödhet iskolánk megítélése, növekedhet hírneve. Mint minden oktatási intézmény, így a mi iskolánk is folyamatos kihívások előtt áll. Úgy gondoltuk, és gondoljuk jelenleg is, hogy a lehetőségek elemzésével és sikeres menedzselése által az iskola óriási lépéseket tehet előre. Erősségeinket és gyengeségeinket elemezve számba vettük a humán erőforrásinkat, iskolánk felszereltségét, külső és belső környezetét. A humán erőforrás feltérképezése után elterveztük és bevezettük a képességfejlesztő sakk, jóga, néptánc, valamint testnevelés óra keretein belül a futball és kézilabda tantárgyakat. Délutánonként a szakkörök mellett tehetséggondozó foglalkozásokon segítjük a gyerekek képességeik fejlődését.

Továbbra is fontosnak tartjuk az iskolahasználók megnyerésével és megtartásával elérni a szervezet hosszútávú céljait. Minél több interakcióban működjön együtt a szülői közösség és a tantestület. Partnerközpontú iskolává kell válnunk annak érdekében, hogy hosszú távon eredményesen tudjunk működni. Olyan marketingszemléletű iskolává szeretnénk válni, ahol küldetésünk, célunk és feladatunk összeegyeztethető a menedzselés folyamatával.

## 6. ÖSSZEFOGLALÁS

*“Olyan lesz a jövő, mint amilyen a ma iskolája.”*

*/Szent-Györgyi Albert/*

Vezetői pályázatommal célom, hogy a Tildy Zoltán Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola intézményvezetői munkakör betöltésére kiírt pályázatot elnyerhessem, és a partnerek által is eredményesnek tartott, szakmailag megbecsült innovatív intézményt irányíthassak.

- Hiszem, hogy személyiséggel, elhivatottsággal motiválhatom, inspirálhatom munkatársaimat.
- Hiszem, hogy menedzserszemléletű vezetőként, a szükséges feltételek biztosítása mellett minőségi munkavégzést várhatok el kollégáimtól.
- Hiszem, hogy munkatársaim, kollégáim megértik és elfogadják elvárásaimat, a helyes döntések meghozatalával, a problémák konstruktív kezelésével és megoldásával pedig eredményesen és hatékonyan vezethetjük iskolánkat.

Bízom abban, hogy az elhivatott pedagógusokkal, a támogató fenntartóval és a szülőkkel együttműködve, teljesíteni tudjuk vállalt feladatainkat. Megőrizve és tiszteletben tartva az elődök értékteremtő hagyományait, és a továbbiakban is magas szakmai színvonalon betölteni az intézmény szakmai alapdokumentuma szerinti köznevelési alapfeladatokat, az általános iskolai nevelést-oktatást és az alapfokú művészetoktatást.